

Nota Técnica 26/2010

Em 07 de Abril de 2010.

Assunto: exportação e importação de arquivos, instalação e funcionamento do programa Licita.

I – DO OBJETIVO

Esclarecer dúvidas sobre o funcionamento do programa Licita, bem como explicar o processo de geração e importação de arquivos no sistema.

II – FUNCIONAMENTO

Quanto à instalação do Licita: os procedimentos para instalar o programa “Licita” são descritos nos seguintes passos:

Baixar o arquivo do endereço:

<ftp://ftp.ipm.com.br/programas/v2010/gecomp/licita/setup.exe>

Copiar para uma pasta temporária: C:\temp

Executar o arquivo; com isso, irá aparecer a tela abaixo (figura 1).

Pressionar o botão “Next” para continuar e ir para a próxima tela.

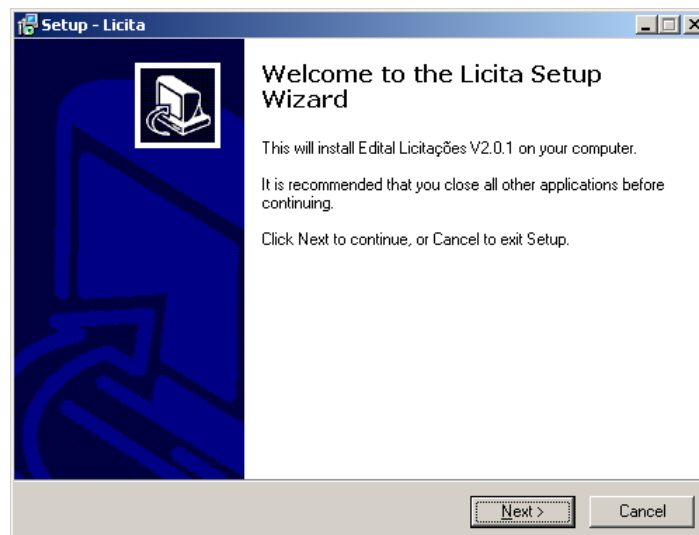


Figura 1



Após seguir os passos acima, será aberta a tela abaixo (figura 2), na qual o usuário deve clicar em "Next" para dar continuidade.

Observação: o espaço já vem automaticamente preenchido com a palavra "Licita", que será o nome da pasta criada em C:\Arquivos de programas.

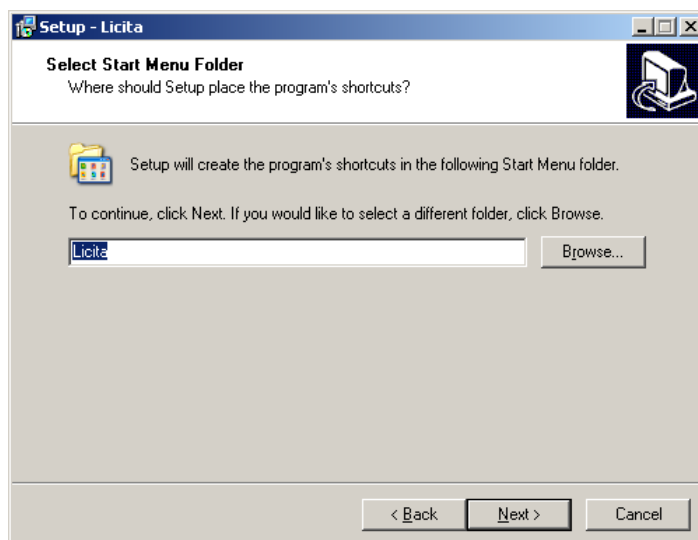


Figura 2

A tela abaixo (figura 3) será a próxima a aparecer. O campo check box "Create a desktop icon" já vem automaticamente habilitado, bastando ao usuário apenas clicar em "Next" para prosseguir.

Observação: o campo marcado é para criar um ícone, ou seja, um atalho do programa Licita na área de trabalho.

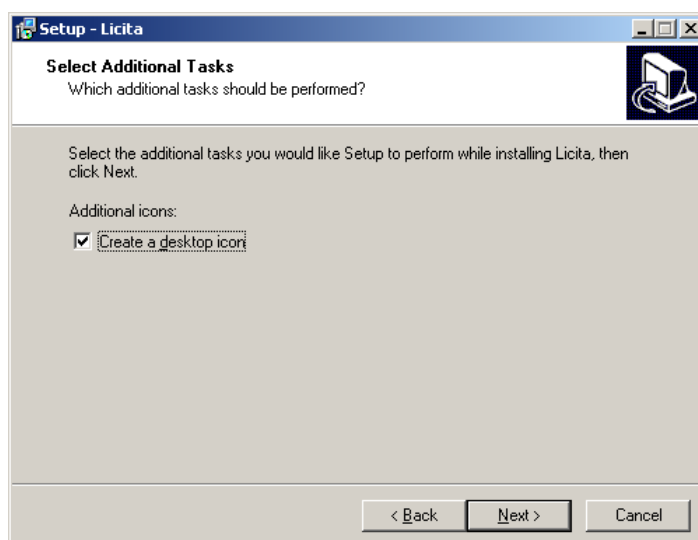


Figura 3



Ao chegar na tela abaixo (figura 4) o usuário deve apenas clicar no botão "Install" para continuar o processo de instalação.

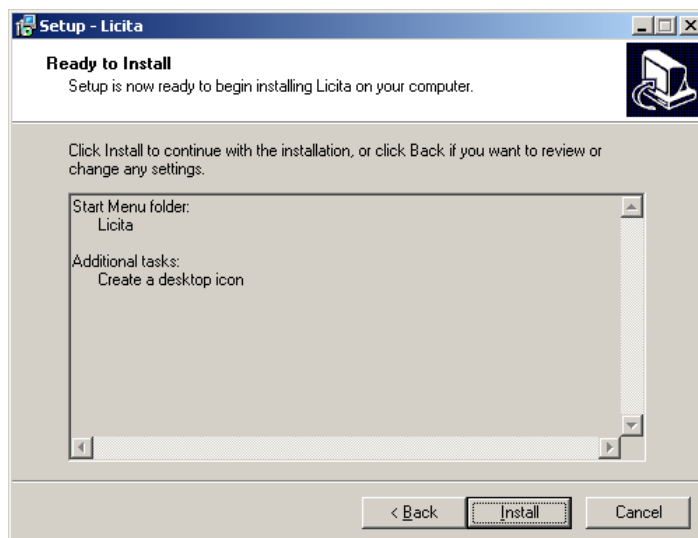


Figura 4

O campo "Run dao35.exe" da imagem a seguir (figura 5) já vem automaticamente habilitado. O usuário deve apenas clicar em "Finish" para ir às últimas telas da rotina.

Observação: para o correto funcionamento do programa Licita, o campo check box não pode ser desabilitado.

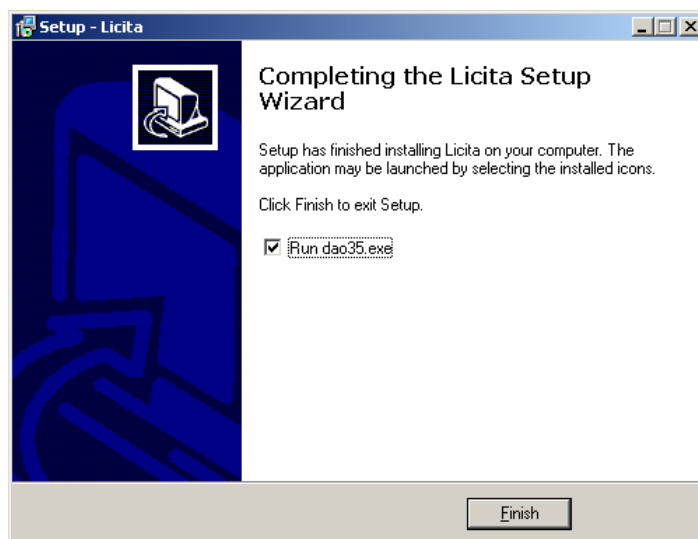


Figura 5



As telas das figuras 6 e 7 são somente informações e recomendações inalteráveis; por essa razão, é necessário apenas que o usuário clique no botão "Next" para continuar.

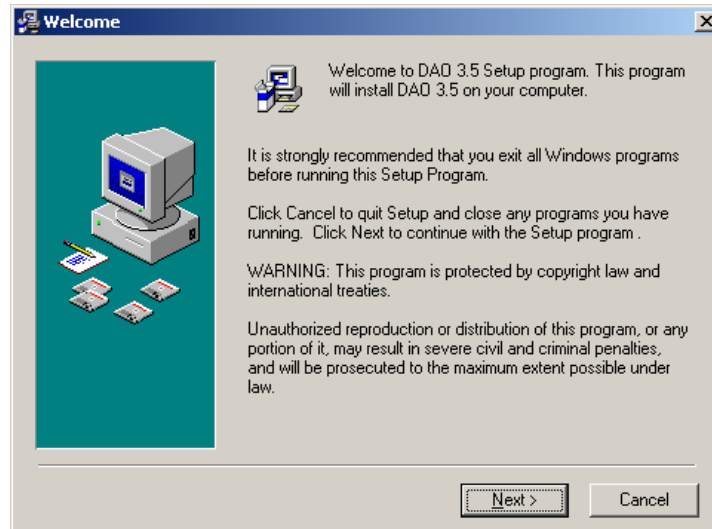


Figura 6

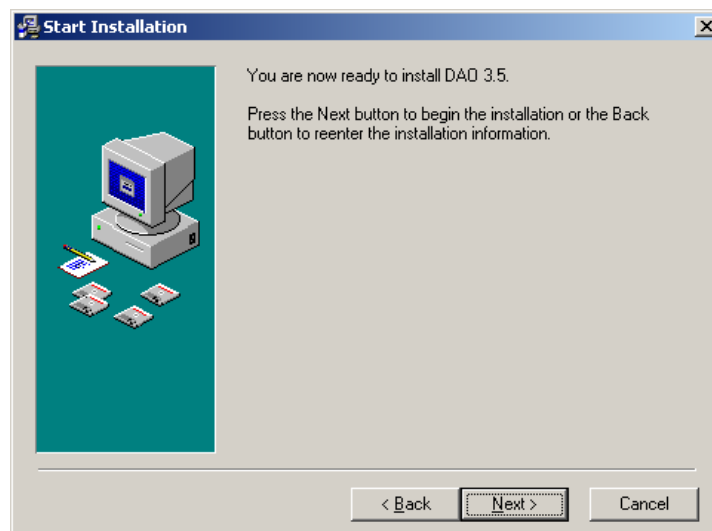


Figura 7



Esta tela (figura 8) é a última do processo de instalação, ou seja, para concluir a instalação do programa Licita, o usuário deve clicar no botão "Finish".

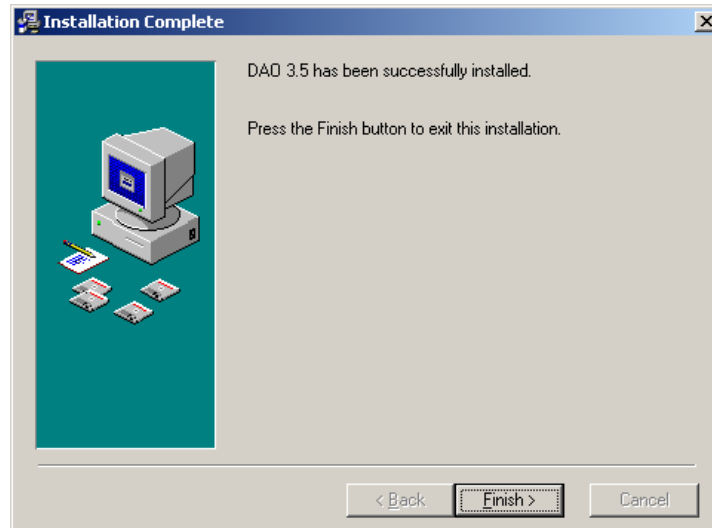


Figura 8

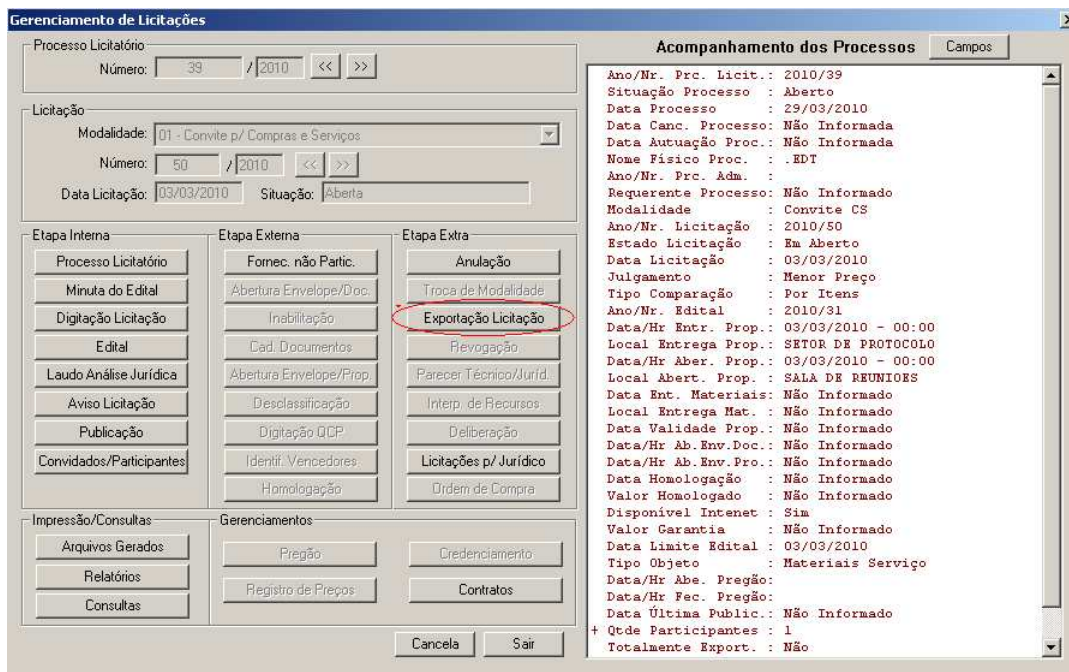


MÓDULO COMPRAS E LICITAÇÕES

Após finalizar todo o processo de instalação do programa Licita, deve-se entrar no módulo Compras e Licitações e acessar a tela "Gerenciamento de Licitação", através do menu Movimento > Gerenciamento de Licitações.

Chegando a esta tela (figura 9), é necessário cadastrar as fases iniciais do processo, através dos botões da primeira coluna:

- Processo Licitatório
- Minuta do Edital
- Digitação Licitação
- Edital
- Laudo Análise Jurídica
- Aviso Licitação
- Publicação
- Convidados/Participantes



Gerenciamento de Licitações

Processo Licitatório
Número: 39 / 2010 << >>

Licitação
Modalidade: 01 - Convite p/ Compras e Serviços
Número: 50 / 2010 << >>
Data Licitação: 03/03/2010 Situação: Aberta

Etapa Interna: Processo Licitatório, Minuta do Edital, Digitação Licitação, Edital, Laudo Análise Jurídica, Aviso Licitação, Publicação, Convidados/Participantes

Etapa Externa: Fornec. não Partic., Abertura Envelope/Doc., Inabilitação, Cad. Documentos, Abertura Envelope/Prop., Desclassificação, Digitação QCP, Identif. Vencedores, Homologação

Etapa Extra: Anulação, Troca de Modalidade, Exportação Licitação (highlighted), Revogação, Parecer Técnico/Juríd., Interp. de Recursos, Deliberação, Licitações p/ Jurídico, Ordem de Compra

Impressão/Consultas: Arquivos Gerados, Relatórios, Consultas

Gerenciamentos: Pregão, Registro de Preços, Credenciamento, Contratos

Cancela Sair

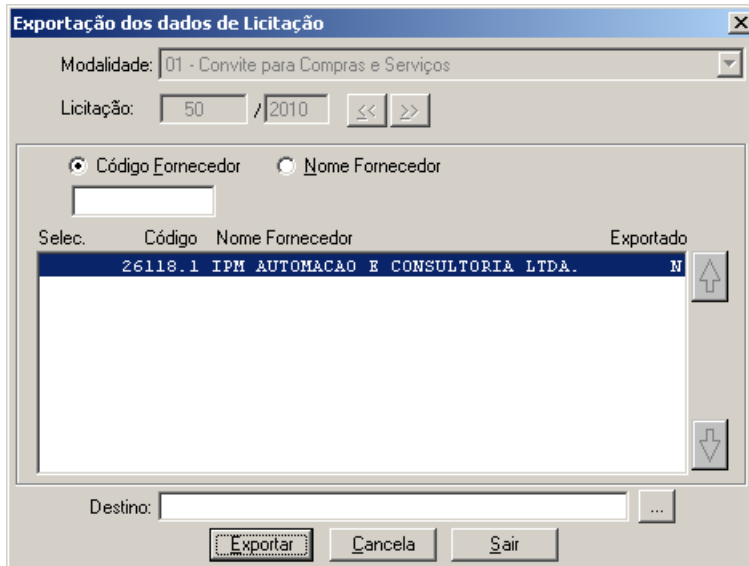
Acompanhamento dos Processos Campos

Ano/Nr. Proc. Licit.: 2010/39
Situação Processo : Aberto
Data Processo : 29/03/2010
Data Canc. Processo: Não Informada
Data Autuação Proc.: Não Informada
Nome Físico Proc. : . EDI
Ano/Nr. Proc. Adm. :
Requerente Processo: Não Informado
Modalidade : Convite CS
Ano/Nr. Licitação : 2010/50
Estado Licitação : Em Aberto
Data Licitação : 03/03/2010
Julgamento : Menor Preço
Tipo Comparação : Por Itens
Ano/Nr. Edital : 2010/31
Data/Hr Entr. Prop.: 03/03/2010 - 00:00
Local Entrega Prop.: SETOR DE PROTOCOLO
Data/Hr Aber. Prop.: 03/03/2010 - 00:00
Local Abert. Prop.: SALA DE REUNIOES
Data Ent. Materiais: Não Informado
Local Entrega Mat.: Não Informado
Data Validade Prop.: Não Informado
Data/Hr Ab. Env. Doc.: Não Informado
Data/Hr Ab. Env. Pro.: Não Informado
Data Homologação : Não Informado
Valor Homologado : Não Informado
Disponível Internet : Sim
Valor Garantia : Não Informado
Data Limite Edital : 03/03/2010
Tipo Objeto : Materiais Serviço
Data/Hr Abe. Pregão:
Data/Hr Fec. Pregão:
Data Última Public.: Não Informado
+ Qtde Participantes : 1
Totalmente Export. : Não

Figura 9



Depois que o usuário terminar o cadastramento das fases listadas acima, o sistema automaticamente habilita o botão "Exportação Licitação". O usuário deve clicar neste botão para abrir a tela abaixo (figura 10).



Selec.	Código	Nome Fornecedor	Exportado
	26118.1	IPM AUTOMACAO E CONSULTORIA LTDA.	N

Figura 10

Deve ser selecionado, com um duplo clique, o(s) fornecedor(s) ao qual deseja exportar os dados e escolher um diretório de destino, clicando no botão de reticências (...) e após, pressionar o botão "Exportar".

O sistema gravará os arquivos no seguinte formato:

Exemplo: 50_IPM_AUTOMACAO_E_CONSULTORIA_LTDA..ZIP

→ Número da licitação → Nome do fornecedor → Extensão do arquivo



EXECUTAR O PROGRAMA "LICITA".

Ao executar o "Licita", abrirá a tela principal do programa, onde o usuário deve realizar a importação do arquivo, através da rotina especificada na imagem abaixo (figura 11): clicar no menu Ferramentas > Importar Edital.

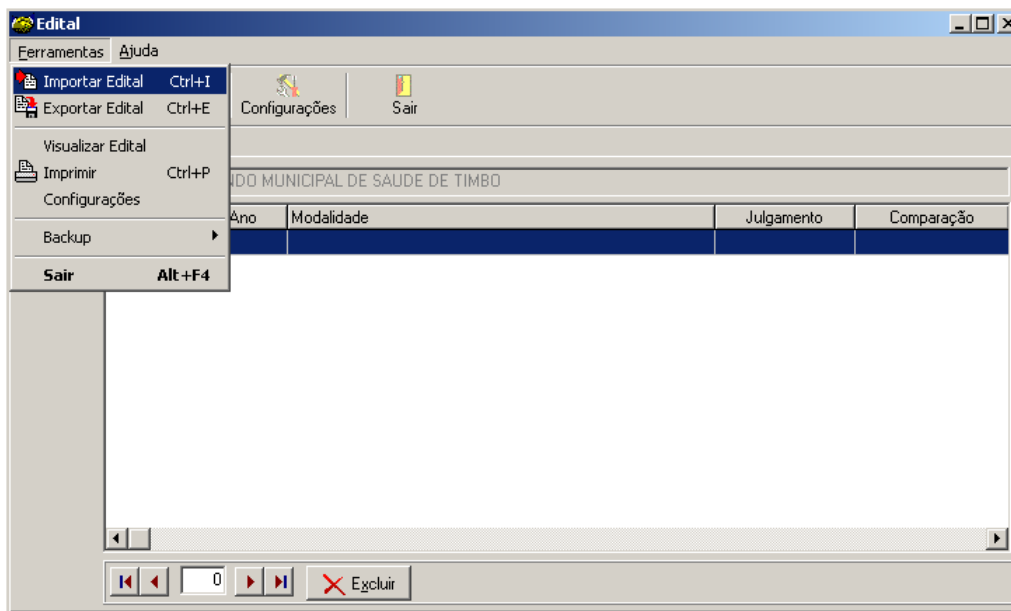


Figura 11

O usuário deve selecionar o arquivo desejado e clicar no botão "Abrir", ou simplesmente dar um duplo clique sobre o arquivo que ele também será aberto no programa Licita.

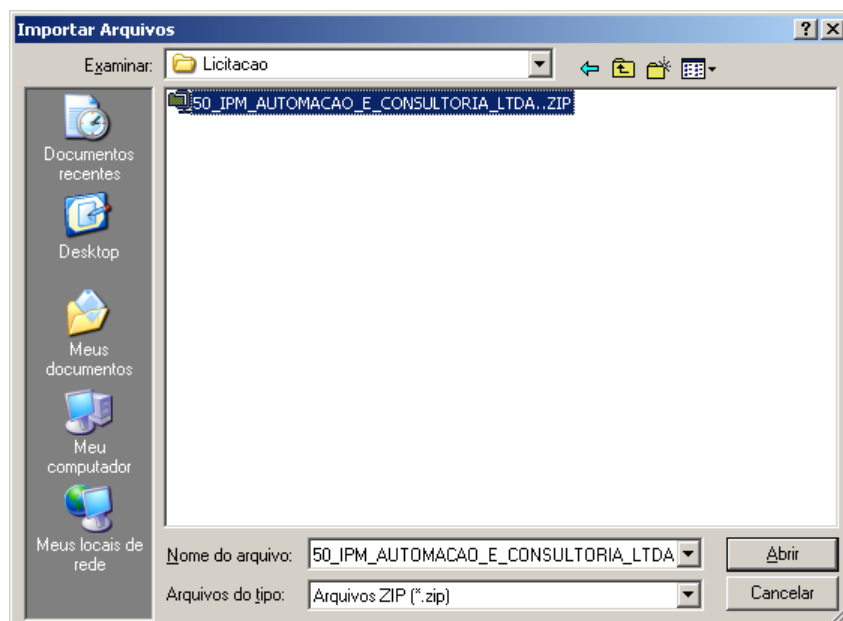


Figura 12



O próximo passo que o usuário deve realizar, é clicar na aba "Manutenção" e dar um duplo clique no item desejado, conforme mostra na imagem abaixo (figura 13).

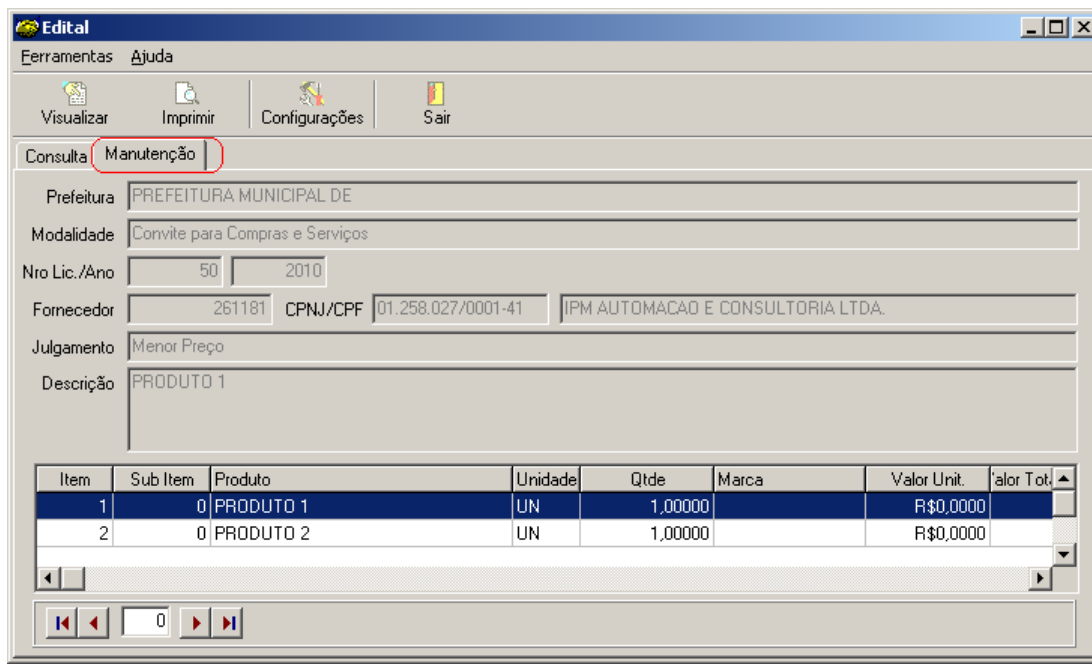


Figura 13

Com um duplo clique no item, o sistema abre uma nova janela (figura 14), na qual o usuário deve preencher o campo "Marca" e depois informar o "Preço Unitário" ou o "Preço Total" (pois o sistema informa automaticamente, de acordo com o valor informado pelo usuário). Depois, clicar em Ok, que a tela já informa o próximo item ou, caso não tenha mais itens, a tela fecha automaticamente.

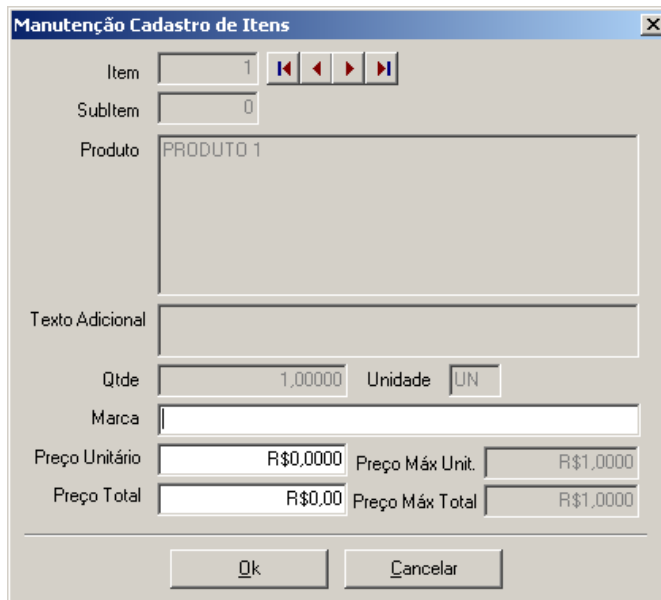


Figura 14



Depois que esta rotina for finalizada, ou seja, quando a janela acima for fechada de forma automática, volta para a tela anterior (figura 15).

Item	Sub Item	Produto	Unidade	Qtde	Marca	Valor Unit.	Valor Tot.
2	0	PRODUTO 2	UN	1,00000	MARCA	R\$ 1,00000	
3	0	PRODUTO 3	UN	1,00000	MARCA	R\$ 1,00000	

Figura 15

O usuário deve exportar os dados, clicando no menu Ferramentas > Exportar Edital, conforme mostrado na figura 16.

Ano	Modalidade	Julgamento	Comparação
2010	Convite para Compras e Serviços	Menor Preço	Por Itens

Figura 16



Será aberta esta tela (figura 17), no qual o usuário deve apenas clicar no botão "Ok" que o arquivo será exportado corretamente (mostrando uma mensagem), igual a imagem da figura 18.

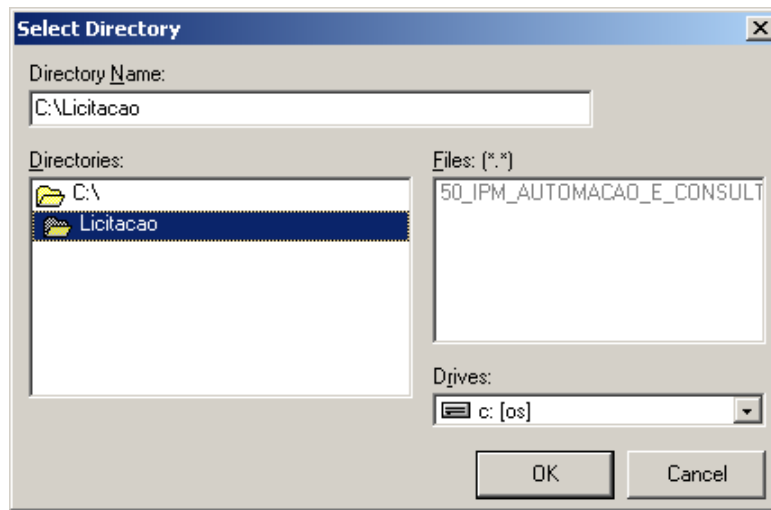


Figura 17

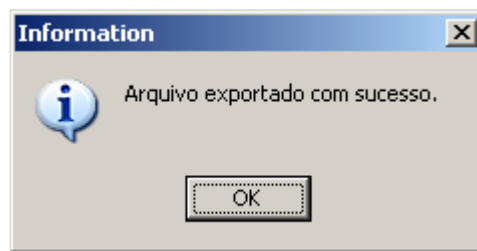


Figura 18

O sistema irá gravar o arquivo exportado, no seguinte formato:

Exemplo: F50_IPM_AUTOMACAO_E_CONSULTORIA_LTDA..ZIP

- Nome do fornecedor
- Número da licitação
- Identifica que o fornecedor fez a exportação dos dados
- Extensão do arquivo



MÓDULO COMPRAS E LICITAÇÕES

Após o fornecedor realizar a exportação e enviar os arquivos à prefeitura, conforme determinado no edital de licitação, o usuário irá importar os arquivos/dados do processo para o sistema da IPM.

Quando a modalidade for Convite, Tomada de Preço ou Concorrência:

Para isso, deverá acessar novamente a tela Gerenciamento de Licitações (menu Movimento), e clicar no botão "Digitação de QCP", na coluna do meio, que irá abrir a tela abaixo (figura 19).

Nesta tela, após clicar dentro do campo "Nro. QCP" e dar <Enter>, o usuário deverá marcar o check box "Importa Dados", além de selecionar o diretório onde encontra-se o arquivo para importação, clicando no botão de reticências (...).

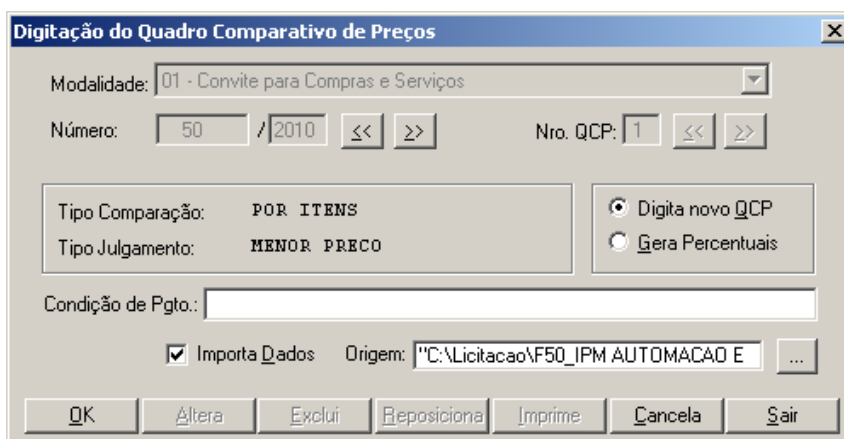


Figura 19

Após importar os dados, deve-se voltar à tela de Gerenciamento de Licitações e fazer a identificação dos vencedores, clicando no botão "Identif. Vencedores".



Quando a modalidade for Pregão:

Para isso, deverá acessar a tela de Gerenciamento de Pregão (em Gerenciamento de Licitação, botão Pregão), conforme tela abaixo (figura 20).

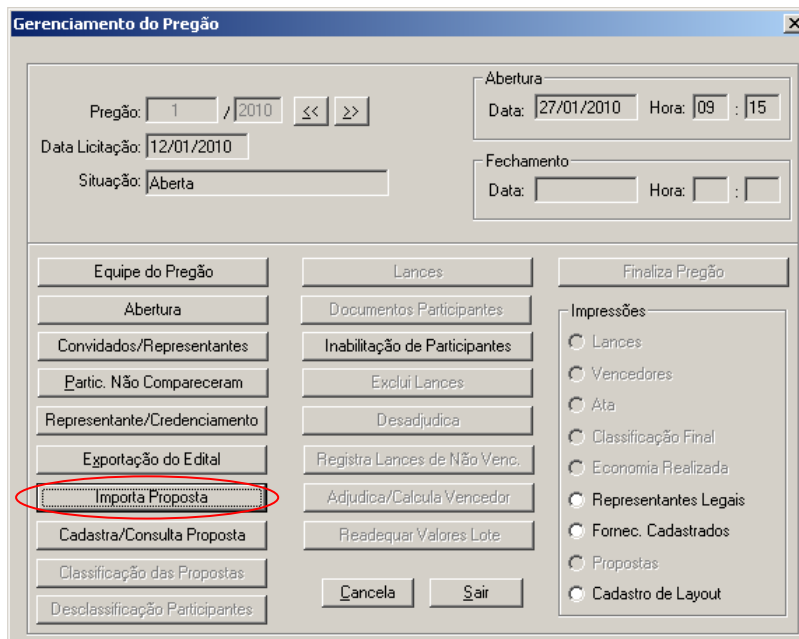


Figura 20

Nesta tela, após clicar no botão "Importa Proposta" irá abrir a tela abaixo (figura 21).

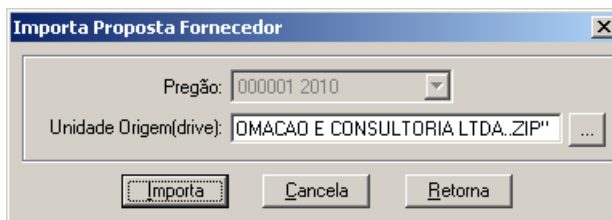


Figura 21

O usuário deve selecionar o diretório onde se encontra o arquivo para importação, clicando no botão de reticências (...).

Após importar os dados, deve-se voltar à tela de Gerenciamento de Pregão e fazer a classificação das propostas, clicando no botão "Classificação das Propostas"



III - CONCLUSÃO

Através deste documento esperamos aperfeiçoar a rotina de instalação, importação e exportação dos arquivos para uma licitação através do programa Licita.

Quaisquer dúvidas ou sugestões deverão ser repassadas para o Setor de Qualidade IPM através do e-mail ipm@ipm.com.br ou qualidade@ipm.com.br.

